

Vedtægter





Indhold

§ 1. Navn og hjemsted.....	3
§ 2. Formål.....	3
§ 3. Forholdet til andre organisationer.....	3
§ 4 Medlemskab	4
§ 5 Servicebrugere	4
§ 6. Kontingent.....	4
§ 7. Organisation	5
§ 8. Landsmødets opgaver og sammensætning.....	5
§ 9. Ekstraordinært Landsmøde.....	6
§ 10. Bestyrelsen	6
§ 11. Bestyrelsesmøder.....	8
§ 12. Protokol.....	8
§ 13. Udvalg	8
§ 14. Direktion.....	8
§ 15. Regnskab og revision.....	9
§ 16. Tegningsret	9
§ 17. Udmeldelse og eksklusion	9
§ 18. Appel til Landsmødet.....	9
§ 19. Overtrædelse af vedtægter og lignende.....	9
§ 20. Den kollegiale voldgiftsret.....	10
§ 21. Hæderstegn.....	10
§ 22. Statistik.....	10
§ 23. Ændring af vedtægterne og opløsning.....	10

Gældende vedtægter for BKD

Pr. 18. marts 2024

§ 1. Navn og hjemsted

Organisationens navn er BKD (tidligere Bager- & Konditormestre i Danmark). Hjemstedet er København.

§ 2. Formål

BKD's formål er at varetage den danske bager- og konditorbranches interesser og herunder at arbejde for at skabe de bedst mulige betingelser for udførelsen af bager- og konditorerhvervet for både det enkelte medlem og den samlede branche.

Denne målsætning søger BKD fremmet bl.a. gennem følgende arbejdsprincipper:

- a. At fremme og styrke organisationen og det kollegiale sammenhold inden for medlemskredsen.
- b. At varetage medlemskredsens interesser overfor lovgivningsmagten, offentlige myndigheder, andre erhvervsorganisationer, forbrugerorganisationer og offentligheden, herunder nyhedsmedierne.
- c. Ved, gennem henvendelser til ovennævnte organer, at skabe og opretholde de bedst mulige erhvervs- og uddannelsesvilkår for medlemmerne.
- d. Gennem medlemskab af Dansk Erhverv at varetage medlemskredsens arbejds-markedspolitiske interesser, herunder at yde medlemmerne vejledning og bistand i spørgsmål om løn- og arbejdsforhold og bidrage til, at tvistigheder vedrørende sådanne spørgsmål undgås eller bilægges.
- e. At varetage medlemskredsens arbejdsmiljøpolitiske interesser, herunder at bistå medlemmerne i konkrete arbejdsmiljøspørgsmål.
- f. At dygtiggøre medlemmerne af medlemskredsen ved fremme af forståelsen

af branchens opgaver og synspunkter gennem oplysningsvirksomhed, kurser, konsulentbistand og lignende.

- g. At medvirke til at der i befolkningen tilvejebringes en positiv indstilling over for den selvstændige og frie bager- og konditorbranche.
- h. At deltage i internationalt samarbejde for derigennem at udveksle erfaringer med bager- og konditorsektorer i andre lande og igennem internationale organisationer positivt påvirke de internationale regler, der har betydning for erhvervet.
- i. At sikre medlemmerne kontinuerlig adgang til brancherelevant viden og nyheder via alle relevante kommunikationskanaler, såsom digitale nyhedsbreve, hjemmeside og SoMe.

§ 3. Forholdet til andre organisationer

Til fremme af ovenstående formål har BKD's sekretariat indmeldt sig i Dansk Erhverv.

BKD's medlemmer kan konvertere det normale fullservice medlemskab hos Dansk Erhverv til et medlemskab af Dansk Erhverv Arbejdsgiver, hvilket også automatisk indebærer et medlemskab af Dansk Arbejdsgiverforening. Disse medlemmer er som følge heraf underlagt de respektive foreningers vedtægter og bestemmelser. De medlemmer af BKD som har tilvalgt medlemskab af Dansk Erhverv Arbejdsgiver er endvidere forpligtet til at respektere de af Dansk Erhverv Arbejdsgiver indgående overenskomster, der naturligt henhører under bager- og konditorbranchen.

Endvidere kan BKD søge medlemskab af CEBP, den europæiske Bagermester-

organisation samt andre organisationer nationalt og internationalt, som efter bestyrelsens skøn kan bidrage til at opfylde BKD's formålsparagraf.

§ 4 Medlemskab

Som medlem af BKD kan optages enhver CVR-registreret virksomhed indenfor bager- og konditorbranchen.

En optagelse som medlem af BKD giver automatisk et fullservice medlemskab af Dansk Erhverv.

Det er selskabet, der oppebærer medlemskabet af BKD, idet der ved optagelsen udpeges en repræsentant (ejer, direktør el.lign.), der kan forpligte det pågældende selskab over for BKD i enhver henseende. Selskabsindehavere hæfter subsidiært solidarisk.

Koncerner er forpligtet til at indmelde samtlige danske koncernforbundne selskaber. Franchisekæder og andre typer frivillige kæder kan alene optages, hvis samtlige franchisetager/medlemmer melder sig ind i BKD.

BKD forbeholder sig retten til at anvende og videregive medlemmets/virksomhedens kontaktoplysninger på BKDs platforme samt til relevante samarbejdspartnere.

§ 5 Servicebrugere

BKD kan indgå individuelle servicebruger-aftaler med eksempelvis eksterne samarbejdspartnere, branchens leverandører, relevante offentlige/halvoffentlige myndigheder, skoler/uddannelsesinstitutioner mv.

Enhver servicebrugeraftale forelægges bestyrelsen til godkendelse, og kan ikke indeholde elementer omhandlende medlemsdemokratisk indflydelse (stemmeret).

§ 6. Kontingent

For medlemskabet af BKD betaler hver virksomhed et kontingent, der fastsættes af Landsmødet efter indstilling fra besty-

relsen. Kontingentet består af et grundkontingent og et lønsumskontingent, som samlet eller hver for sig kan tillægges moms i henhold til gældende lovgivning.

Grundkontingentet reguleres hver den 1. januar med ændringen i pristallet for den nærmest foregående 12 måneders periode. Ændringer vedr. lønsumskontingentet træder i kraft pr. førstkommande kvartal efter Landsmødets beslutning.

Medlemsforholdet til BKD omfatter samtlige virksomhedens aktiviteter og medarbejdere samt eventuelle hermed koncernforbundne danske selskaber og virksomheder inden for erhvervet, medmindre bestyrelsen dispenserer herfra. Medlemmer med flere butikker og filialer betaler ét grundkontingent. Derudover betales lønsumskontingent for alle ansatte i alle filialer og butikker.

I det af BKD opkrævede kontingent indgår også det normale kontingent til DE hhv. DEA/DA (hvis man har valgt det sidste). Herudover er medlemmer af BKD forpligtet til at betale eventuelt særlige bidrag som måtte blive besluttet i DE/DEAs/DAs kompetente organer.

Hvert medlem forpligter sig til på foranledning at fremsende oplysninger til brug for beregningen af kontingentet. Bestyrelsen kan forlange de indsendte oplysninger attesteret af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Kontingentet forfalder til betaling i fire kvartalsmæssige rater.

Nye medlemmer betaler forholdsmåssigt fra begyndelsen af det kvartal, hvori indmeldelsen er godkendt. Sager af fagretlig eller anden juridisk karakter kan kun forventes ført af organisationen/Dansk Erhverv Arbejdsgiver, såfremt disse er opstået efter det faktiske medlemsforholds ikrafttræden. Medlemskab anses først for effektueret, når første periodekontingent er betalt.

Såfremt kontingentet ikke er betalt 1 måned efter forfaldsdagen, kan kontin-

gentet efter sekretariatets skøn forhøjes med et af bestyrelsen fastsat administrationsgebyr og/eller pålægges morarenter. Medlemmer, der ikke har betalt forfaldent kontingent senest 2 måneder efter forfaldsdagen, skal opfordres til at betale restancen inden 14 dage. Er kontingentet fortsat ikke indbetalt, kan sekretariatet vælge at inddrive det skyldige kontingent ved retslig inkasso.

Udebliver betalingen inden for den fastsatte frist, mister medlemmet sin stemmeret i alle BKD's anliggender samt retten til at opnå rådgivning fra såvel BKD som Dansk Erhverv. Stemme- og rådgivningsretten kan alene generhverves ved betaling af det skyldige beløb.

Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, såfremt medlemmets kontingentrestance er overgivet til retslig inkasso.

§ 7. Organisation

BKD's organisation består af:

1. Landsmøde
2. Bestyrelse
3. Direktion/sekretariat

§ 8. Landsmødets opgaver og sammensætning

BKD's øverste myndighed er Landsmødet, der afholdes hvert år i årets første halvår. Landsmødets placering og varighed besluttet af bestyrelsen.

Indvarsling til Landsmødet skal ske med mindst otte ugers varsel gennem BKD's fagblad, mail og/eller på en af BKD's digitale kommunikationskanaler/medlemsplatforme. Endelig dagsorden bilagt regnskab, indkomne forslag og eventuelt andet materiale som skønnes nødvendigt for afviklingen udsendes, således at de er anmeldte medlemmer i hænde senest tre hverdage før Landsmødets afholdelse.

Alle medlemsforslag offentliggøres senest to uger før Landsmødets afholdelse på en af BKD's digitale platforme.

Forslag fra medlemmerne skal for at blive optaget på dagsordenen være sekretariatet i hænde senest fire uger før Landsmødets afholdelse.

Landsmødets dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens arbejde, herunder orientering om drift og økonomi
3. Godkendelse af bestyrelsens forslag til kontingent
4. Indkomne forslag
5. Valg af formand for en 2-årig periode (hvert andet år)
6. Valg til BKD's bestyrelse i henhold til vedtægterne samt meddelelse om eventuelt udpegede personer til bestyrelsen
7. Eventuelt

Møde- og stemmeberettiget på Landsmødet er ethvert medlem, der i henhold til §4 er optaget som medlem af BKD.

Det er en betingelse for at opnå møde- og stemmeret, at det/den pågældende medlem ikke er i restance med såvel kontingent som andre ydelser i medfør af medlemskabet.

Medlemmer, der ønsker at deltage i Landsmødet med stemmeret, skal skriftligt (mail) anmelde dette til sekretariatet senest fem dage før Landsmødets afholdelse. Kun tilmeldte medlemmer er stemmeberettigede på Landsmødet. Hvert tilmeldt medlem har én stemmeret uafhængigt af antal foretningsenheder under samme medlemskab.

På Landsmødet kan der kun tages beslutning i de på dagsordenen anførte sager. Landsmødet ledes af en dirigent, der vælges uden for bestyrelsens kreds. Over Landsmødet føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Afstemninger på Landsmødet foretages normalt ved håndsoprækning af de

stemmeberettigede. Skriftlig afstemning kan dog kræves af dirigenten, bestyrelsen eller mindst 10 stemmeberettigede, og skal som minimum foretages ved afstemninger om optagelse eller eksklusion af et medlem samt ved valg, når der er flere kandidater, end der skal vælges. Ved valg til bestyrelsen kan det enkelte medlem kun afgive stemmer på maksimalt tre kandidater.

Alle afgørelser på Landsmødet træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i vedtægterne (jf. §23).

Et stemmeberettiget medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt til et andet stemmeberettiget medlem. Hvert medlem kan dog – foruden sin egen stemme – kun afgive stemme for ét andet medlem ifølge fuldmagt.

§ 9. Ekstraordinært Landsmøde

Ekstraordinært Landsmøde kan/skal af bestyrelsen indkaldes med mindst 8 dage og højst 4 ugers varsel, når denne finder det nødvendigt, og skal indkaldes når mindst 1/5 af foreningens medlemmer skriftlig begærer det, ledsaget af en redegørelse for de forslag, der ønskes behandlet. I sidstnævnte tilfælde kan det ekstraordinære Landsmøde forlanges indkaldt senest 14 dage efter, at den skriftlige begæring er kommet foreningen i hænde.

Er det ekstraordinære Landsmøde indkaldt til valg af formand og/eller bestyrelsesmedlemmer, dispenseres reglen i § 10. Kandidater skal anmeldes til sekretariatet senest otte dage før.

§ 10. Bestyrelsen

Bestyrelsen har overfor Landsmødet ansvaret for BKDs virksomhed. Sager af principiel og vidtrækkende betydning forelægges Landsmødet med bestyrelsens indstilling.

Bestyrelsen består af formanden samt indtil seks øvrige bestyrelsesmedlemmer,

der alle vælges af Landsmødet skiftevis for to år ad gangen. Formanden, næstformanden samt mindst yderligere to af bestyrelsens medlemmer skal være faguddannede bagere og/eller konditorer. Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand på første bestyrelsesmøde efter hvert Landsmøde.

En medlemsvirksomhed kan kun være repræsenteret af én person i bestyrelsen. Herudover kan vælges ligeledes for to år ad gangen, indtil to suppleanter, der indtræder ved vakance. Dette gælder dog kun i det omfang, hvor der til bestyrelsesvalget er opstillet flere kandidater, end der er bestyrelsespladser. Genvalg kan i alle tilfælde finde sted.

Bestyrelsen skal overordnet set søges repræsentativt sammensat. Dette hensyn indebærer bl.a., at der skal tilstræbes en geografisk landsdækkende og i øvrigt balanceret bestyrelsessammensætning. Bestyrelsen skal sammensættes således, at der altid er mindst 2 repræsentanter for henholdsvis øst og vest for Storebælt.

Som medlem af bestyrelsen, uden stemmeret, betragtes endvidere den person, der som repræsentant for BKD beklæder enten formands- eller næstformandsposten i Det Faglige Fællesudvalg. Såfremt denne er repræsenteret i bestyrelsen, jfr. nærværende paragraf, stk. 2, bortfalder dette stykke.

Formand, næstformand samt alle øvrige bestyrelsesmedlemmer, som skal kunne repræsentere BKD eller på anden vis udøve indflydelse i DEA/DA-regi skal senest på opstillingstidspunktet have tilvalgt medlemskab af disse organisationer.

Kandidater, der søger valg til formandsposten og/eller bestyrelsen skal være anmeldt til sekretariatet senest 4 uger før afholdelse af Landsmødet.

Formanden, næstformanden og bestyrelsen i øvrigt er berettiget til at oppebære et honorar efter bestyrelsens nærmere



bestemmelser. Bestyrelsen kan ligeledes beslutte at yde vederlag til andre medlemmer af bestyrelsen og udvalg.

Såfremt et bestyrelsesmedlem afgår inden valgperiodens udløb, kan bestyrelsen i tiden indtil det førstkommande ordinære Landsmøde fuldstændiggøre sit antal med et nyt medlem, jf. andet afsnit. Der kan i dette tilfælde dispenseres for antallet af faglærte. På samme måde kan den midlertidigt supplere sig i tilfælde hvor et bestyrelsesmedlem i en længere periode er forhindret i at deltage i bestyrelsens arbejde.

Hvis formanden varigt eller i en længere periode ikke kan varetage sit hverv grundet f.eks. dødsfald, konkurs eller udtræden af andre årsager, konstitueres næstformanden som formand, indtil en ny formand kan vælges på et Landsmøde.

Afgår formanden umiddelbart før et Landsmøde, hvor det iht. vedtægterne ikke er muligt at opstille kandidater, skal bestyrelsen indstille til Landsmødet, at der afholdes ekstraordinært Landsmøde med valg af formand på dagsordenen. Næstformanden udpeges efter gældende regler for ordinær udpegning.

§ 11. Bestyrelsesmøder

Bestyrelsen afholder normalt fire ordinære møder hvert kalenderår. Det første møde i årets første kvartal og de efterfølgende med normalt tre måneders intervaller.

Såfremt formanden skønner det påkrævet, eller hvis mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne kræver det, skal formanden indkalde til et ekstraordinært bestyrelsesmøde.

Skulle der opstå sager/spørgsmål som relaterer sig til medlemskabet af DEA/DA, kan kun de bestyrelsesmedlemmer, som er medlemmer i disse organisationer deltage i behandlingen af disse anliggender.

Hvor intet andet er bestemt, træffes alle beslutninger ved simpel stemmeflerhed.

I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Det påhviler formanden at foranledige bestyrelsen indkaldt. Indkaldelsen sker ved mail til hvert bestyrelsesmedlem.

Indkaldelsesvarslet skal være mindst 8 dage. Indkaldelsen skal være ledsaget af en dagsorden.

Bestyrelsens møder ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer inkl. formand eller næstformand er til stede.

I bestyrelsens møder deltager uden stemmeret med taleret desuden BKD's direktør/daglige leder, eventuelt en referent, samt personer, der særligt er inviteret.

§ 12. Protokol

Over forhandlingerne i bestyrelsen udfærdiges et referat, der fremsendes til bestyrelsen. Bestyrelsen afgør selv, hvorvidt og i hvilket omfang referatet, ud over til bestyrelsen, skal udsendes til andre end denne i en af bestyrelsen godkendt affattelse.

§ 13. Udvalg

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg enten stående eller med henblik på varetagelse af særlige opgaver (ad hoc-udvalg). Bestyrelsen fastlægger de enkelte udvalgs kommissorier.

§ 14. Direktion

Bestyrelsen ansætter en adm. direktør/daglig leder, som i samarbejde med formanden har ansvaret for, at de af bestyrelsen lovligt truffene beslutninger søges gennemført.

Direktøren/den daglige leder deltager i bestyrelsens møder, Landsmødet samt øvrige møder i medfør af disse vedtægter og har i samarbejde med formanden ansvaret for, at disse bliver forsvarligt tilrettelagt.

§ 15. Regnskab og revision

Foreningens regnskabsår er kalenderåret, og det påhviler bestyrelsen og direktion at foranledige, at der føres et ordentligt regnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik, herunder at der af direktionen udarbejdes budgetter og foretages budgetopfølgning.

Til at revidere regnskaberne udpeges/genudpeges hvert år efter godkendelse af det forrige års regnskab en revisor, der skal være statsautoriseret eller registreret revisor.

§ 16. Tegningsret

BKD's formue skal anbringes i solide pengeinstitutter eller let realisable værdipapirer, der skal noteres på BKD's navn. Til anbringelse på anden måde kræves bestyrelsens samtykke i hvert enkelt tilfælde.

BKD's bestyrelse kan vedtage køb eller salg af fast ejendom, såfremt det skønnes at være formålstjenligt for ledelsen og driften af BKD's sekretariat.

BKD's bestyrelse kan med 3/4 af den samlede bestyrelse vedtage, at der af BKD's midler indskydes ansvarlig kapital i selskaber, der har til formål at virke for forhold, der har generel faglig og erhvervmæssig interesse for BKD's medlemmer.

BKD tegnes i øvrigt af formanden og to medlemmer af bestyrelsen eller fem medlemmer af bestyrelsen. Der kan meddeles procura kollektivt eller enkeltvis.

§ 17. Udmeldelse og eksklusion

Udmeldelse af foreningen, der skal foretages skriftligt, skal ske med mindst 6 måneders varsel til 1. juli. En udmeldelse af BKD udgør samtidig en udmeldelse af Dansk Erhverv/Dansk Erhverv Arbejdsgiver.

Opstår der i løbet af opsigelsesperioden en arbejdskonflikt, det være sig såvel i medlemmets virksomhed, som over for foreningen på vegne foreningens medlemmer, kan udtrædelse først finde sted efter

konfliktens ophør. Et udtrædende medlem er, indtil den faktiske udtrædelse kan ske, underkastet foreningens vedtægter og bestemmelser.

Et medlemskab ophører ved medlemmets konkurs eller, når et dødsbo er taget under behandling om gældsfragåelsesbo, fra henholdsvis den dag konkursdekret afgives eller et dødsbo tages under behandling som gældsfragåelsesbo, medmindre boet inden 3 uger herefter erklærer, at det vil indtræde i medlemsforholdet.

Rettigheder og forpligtelser ophører med udtrædelsen og således, at den udtrædende ikke har krav på tilbagebetaling af nogen del af det indbetalte kontingent og andel i BKD's formue. Forpligtelser over for BKD, der er opstået inden udtrædelsen, hæfter den udtrædende fortsat for.

§ 18. Appel til Landsmødet

Intet spørgsmål vedrørende BKD's vedtægter eller forståelsen deraf kan fra medlemmernes side indbringes for de ordinære domstole eller voldgiftsret. Afgørelse i så henseende træffes af bestyrelsen, dog kan ethvert medlem indbringe bestyrelsens afgørelse for det nærmeste påfølgende Landsmøde.

§ 19. Overtrædelse af vedtægter og lignende

Overtræder et medlem BKD's vedtægter eller beslutninger, kan bestyrelsen idømme medlemmet en bøde på fra kr. 5.000 til kr. 100.000. Bødebeløbet kan af Landsmødet forhøjes uden iagttagelse af BKD's bestemmelse om vedtægtsændringer.

Med samme begrundelse kan bestyrelsen vælge at ekskludere et medlem.

Beslutninger iht. ovenstående kræver, at mindst 3/4 af bestyrelsen stemmer herfor.

Medlemmet kan inden en måned fra afgørelsens meddelelse anke denne til den kollegiale voldgiftsret (jf. §20).

§ 20. Den kollegiale voldgiftsret

Den kollegiale voldgiftsret består af tre dommere. Rettens formand er civildommere i den retskreds, hvor BKD har hjemsted.

Bestyrelsen og det medlem, sagen angår, udnævner hver en dommer, der ikke behøver at være medlem af BKD.

Det medlem, sagen angår, skal ved anbefalet brev underrettes om bestyrelsens valg af dommer og opfordres til for sit vedkommende inden 10 dage ligeledes at vælge en dommer. Er rettens formand ikke inden for den angivne frist på samme måde underrettet om medlemmets valg af dommer, udpeges denne af rettens formand.

Parterne har pligt til, såfremt den kollegiale ret skønner det nødvendigt, at stille sikkerhed for alle udgifter, som sagen skønnes at ville foranledige. Den kollegiale ret træffer bestemmelsen om sikkerhedens størrelse og art.

Sager for den kollegiale voldgiftsret ledes og afgøres af dommeren efter retsplejelovens regler for underretssager med tilbørlig hensyntagen til disse sagers særlige karakter.

Den kollegiale voldgiftsrets afgørelse er endelig og bindende for parterne. Enhver bøde, som bestyrelsen eller den kollegiale voldgiftsret idømmer, tilfalder BKD.

§ 21. Hæderstegn

Det af DDBF den 10. januar 1950 indstiftede hæderstegn er også BKD's hæderstegn, og kan af bestyrelsen tildeles personer, der ved deres arbejde i organisationens tjeneste eller ved særlig indsats har gjort sig fortjent hertil. Hæderstegnet kan også tildeles udenlandske organisationsledere.

§ 22. Statistik

Såfremt bestyrelsen finder det påkrævet, kan der indsamles statistiske oplysninger fra medlemmerne til brug i forbindelse med overenskomstmæssige forhandlinger, myndigheder og lignende. Det samme gør sig gældende i det omfang Dansk Erhverv måtte kræve det.

§ 23. Ændring af vedtægterne og opløsning

Ethvert medlem er pligtig til nøje at overholde BKD's vedtægter, således som de til enhver tid er.

Ændringer i vedtægterne sker på Landsmødet, såfremt vedtagelse sker med mindst 2/3 majoritet blandt de fremmødte. Opløsning af foreningen kan kun ske, når enslydende vedtagelse med 2/3 majoritet er sket på 2 på hinanden følgende Landsmøder med mindst 1 måneds mellemrum.

Det er endvidere en betingelse for gyldigheden af en eventuel beslutning om opløsning af foreningen, at Landsmødet forinden har truffet bestemmelse om anvendelsen af foreningens formue og har godkendt en plan for opfyldelse eller afvikling af de foreningen påhvilende økonomiske forpligtelser. Brancherelevante formål prioriteres i videst mulige omfang.

Således vedtaget på ordinært Landsmøde den 18. marts 2024 i MCH.





BKD

Islands Brygge 26 • DK-2300 København S

Telefon: +45 32 63 04 00

info@bkd.dk • www.bkd.dk



Følg os på de sociale medier



bagerogkonditormestreid danmark
samt BKD medlemside



Bager- & Konditormestre i Danmark



bkd_danmark



bkdidanmark